

PRAKTIKBESKRIVELSE

2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

A. Beskrivelse af praktikstedet

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders 2/3 udtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder 2/3 udtalelsen efter 2/3 mødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets 2/3 udtalelse. (2/3 udtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor	
Institutionens navn:	Børnehaven Gården	
Adresse:	Kulbyvej 18B 4270 Høng	
Tlf.:	58851085	
E-mailadresse:	Susanne.w.olsen@kalundborg.dk	
Hjemmesideadresse:	Kalundborg.dk(til borgeren: se under børn og familie-se under-se børnehave 3-6 år- se Gården)	
Åbningstider:	6.00-16.30	
Institutionsleder:	Team Høngs områdeleder: Anette Frihed Teamleder Bh. Gården: Susanne W Olsen	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:	Dagtilbudspædagogik	X



For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Skole- og fritidspædagogik	
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	Vi er en nedlagt landejendom, som er bygget om til børnehave. Vi har to plan opdelt på 3 stuer. Børnene er aldersopdelt. Udendørs har vi 10.000m ² have, som er anlagt til naturlegeplads. Vi har en lille skov, klatretræer, sandkasse, gynger balancebom, legehuse m.m. Faciliteter i lokalområdet: Bibliotek, by, skoler, børnehaver, vuggestuer, hal, sø, bus, gymnasium, landbrugsskole, togstation m.m.	
Antal børn/unge/voksne:	Vi er normeret til 60 børn.	
Aldersgruppe:	3-6år	
Beskrivelse af målgruppen:	Normalområdet	
Indsatsområder/aktuelle projekter:	LP, inklusion, fokuseret sprogindsats, fri for mobberi og kompetencehjul.	
Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	For os er det betydningsfuldt, at skabe et trygt og nærværende miljø, hvor børnene trives og udvikles. Vi tager udgangspunkt i det enkelte barn, hvor vi tager udgangspunkt i barnets ressourcer og kompetencer. Stiller alderssvarende krav og sætter grænser. Der arbejdes med de nye styrkede læreplaner, som er udgangspunkt for de daglige tilrettelagte aktiviteter.	
Tværfagligt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	Talekonsulent, psykolog, sundhedsplejerske, skoler, sprogskole, sagsbehandler.	
Personalegruppens sammensætning:	1 Teamleder, 5 pædagoger, 3 medhjælper og i perioder løntilskuds personer.	
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	X
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	X
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> Den studerendes forberedelse til forbesøget 	Den studerende kontakter praktikstedet og hilser på personalet. Teamleder indhenter børne og straffeattest.	



<ul style="list-style-type: none"> • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan 	Der udveksles forventninger i mellem den studerende og praktikvejleder. Der tales med den studerende om erfaringer og indhold i studieforløb. Børnehavens praktikbeskrivelse gennemgås med drøftelse af videns-, færdigheds og kompetencemål. Samt uddannelsesplan og læringsmål. Den studerende får udleveret sin mødeplan og tidspunkt for vejledning.
Planlægning af de første dage på praktikstedet: <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. 	Praktikstedet gennemgås stedets kultur og dagligdag med den studerende. Der holdes vejledningstime.
Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med: <ul style="list-style-type: none"> • 2/3 udtalelse • Afsluttende prøve Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.	
Dato for sidste revidering:	01.01.21

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

Tema: Pædagogens praksis

Kompetencemål: Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om.....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi ift. videns- og færdighedsmålene? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	<ul style="list-style-type: none"> • Vi arbejder med børn i alderen 3-6 år • Vi arbejder med en anerkendende tilgang til børnene • Vi har et ressourcensyn og ser på børnenes kompetencer. • Vi arbejder med læreplaner • Vi arbejder med ugentlige musikforløb. • Vi skaber rum til børn's leg og udforskning.



		<ul style="list-style-type: none"> • Vi arbejder med børn's ret til medbestemmelse i børnehaven. • Vi arbejder med børn's selvhjulpenhed. • Vi ønsker et ligeværdigt forældresamarbejde med daglig kontakt til forældrene. Forældrene deltager i samarbejds møder angående deres barn. • Vi arbejder ud fra inklusionstanken.
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	<ul style="list-style-type: none"> • At den studerende deltager i leg og læringsgrupper • At den studerende deltager i musikforløb. • At den studerende får indblik i LP • At den studerende får rum og mulighed, for at afprøve sin pædagogiske færdigheder • At den studerende får kendskab til kompetencehjulet
evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	<ul style="list-style-type: none"> • At den studerende får tid og rum til at reflektere over egen og andres praksis og det pædagogiske læringsmiljø. • At den studerende er med til at dokumentere egen praksis.
såvel den sundhedsmæssige som den dannelse mæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	<ul style="list-style-type: none"> • Vi arbejder ud fra Kalundborg kommunes kostpolitik • Deltager i vores daglige fællesmåltider med børnene. • Hygiejne • Vi lægger vægt på et godt psykisk arbejdsmiljø, hvor vi behandler hinanden med respekt.
Anbefalet litteratur:		
LP, Udviklingspsykologi, Inklusion (vi aftaler med den studerende hvilke bøger der er relavant i forhold til praktikken)		
Særlige informationer om 1. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende:		
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Vores åbningstid er 6-16.30. I første praktik, arbejder man altid sammen med andre personaler.		
Den studerendes placering på praktikstedet		
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Den studerende vi være tilknyttet gruppen for børn i mellem 4-5 år eller gruppen af børn i alderen 5-6 år. Men i ydretidspunkterne er skal man være en del af hele huset.		
Organisering af praktikvejledning		
Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?		
Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		

Ugentlig skemalagt vejledning.
Portfolio bruges i vejledningstimerne.

Studerendes læringsmål for 1. praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):



Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders 2/3 udtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

